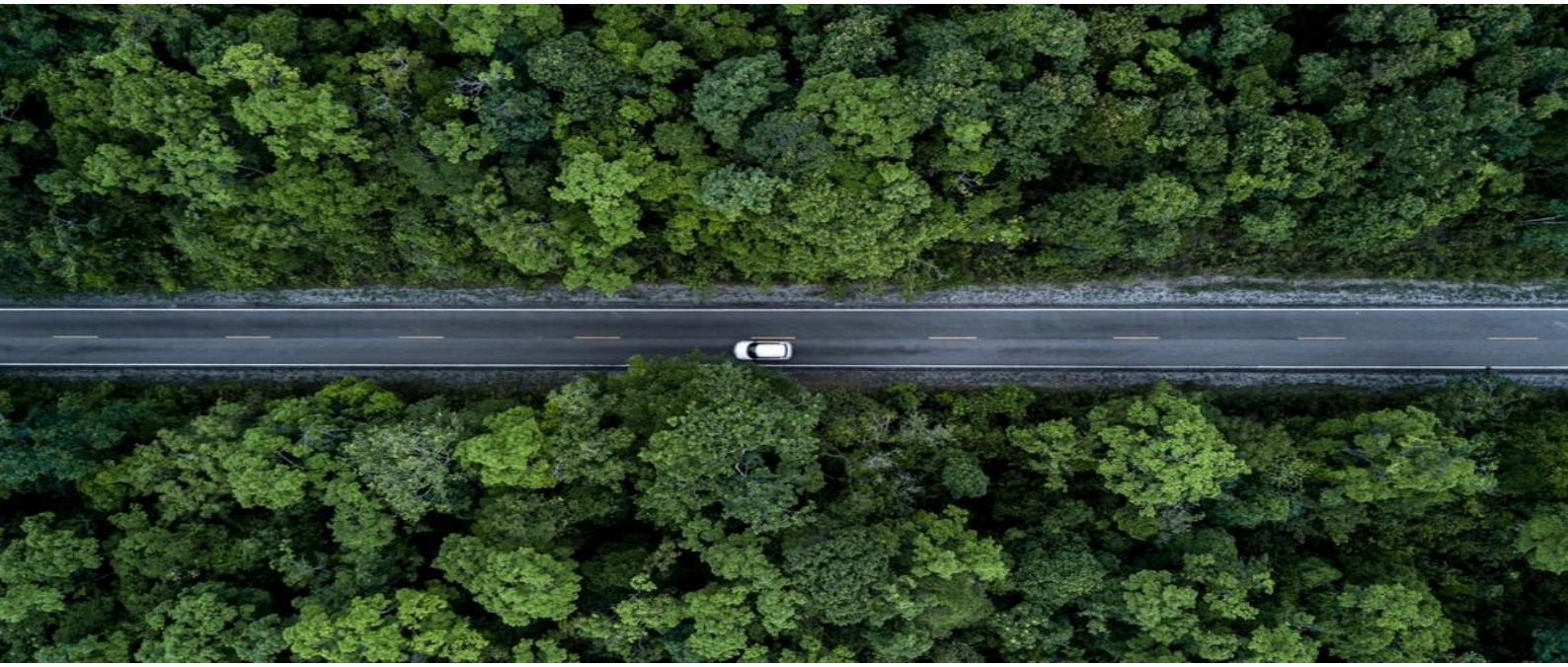
FleetLogistics

# UNSER
# CODE OF CONDUCT

*Für Mitarbeiter und Geschäftspartner*

# Inhalt

1. Einführung
2. Unsere Verhaltensgrundsätze
3. Unsere Verantwortung
    - Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften
    - Gesundheit und Sicherheit
    - Soziale Verantwortung
    - Management von Interessenkonflikten
    - Vertraulichkeit und Datenschutz
    - Faire Behandlung
    - Qualitätsverpflichtung
4. Unser Portfolio: Dienstleistungen und Branchenlösungen
5. Unsere Meldeverfahren
6. Impressum



it’s time to move together

# Willkommen

zum Code of Conduct der Fleet Logistics Group. Dieses Dokument dient als grundlegender Leitfaden für unsere Grundwerte, Prinzipien und Erwartungen an das Verhalten innerhalb unserer Organisation. Als Mitglied des Fleet Logistics Teams spielen Sie eine wichtige Rolle bei der Wahrung unseres Rufs und stellen sicher, dass wir unsere Geschäfte mit Integrität und Respekt führen.

Unser Code of Conduct soll eine positive Arbeitsplatzkultur fördern, in der ethisches Verhalten die Norm ist. Er verdeutlicht unser Engagement für die Einhaltung von Gesetzen, Fairness und Verantwortlichkeit und bietet klare Richtlinien für die Bewältigung verschiedener Situationen, denen Sie in Ihrem beruflichen Umfeld begegnen können. Durch die Einhaltung dieser Grundsätze schützen wir nicht nur uns selbst und unsere Kollegen, sondern stärken auch das Vertrauen, das unsere Kunden und Interessengruppen in uns setzen.

Wir glauben, dass ein starkes ethisches Fundament für unseren Erfolg und unsere Nachhaltigkeit unerlässlich ist. In unserem Streben nach Exzellenz bei unseren Produkten und Dienstleistungen wollen wir auch die Werte verkörpern, die Fleet Logistics ausmachen. Ihr Engagement für diesen Code of Conduct ist entscheidend für die Förderung einer integrativen, verantwortungsvollen und innovativen Organisation.

Lassen Sie uns gemeinsam einen Arbeitsplatz schaffen, an dem sich jeder wertgeschätzt und respektiert fühlt und in der Lage ist, einen positiven Beitrag zu leisten. Wir danken Ihnen für Ihr Engagement, die hohen Standards aufrechtzuerhalten, die Fleet Logistics zu einem führenden Unternehmen unserer Branche machen.

**Steffen Schick**
**Geschäftsführer**
**Fleet Logistics Group**

# 2. Unsere Verhaltensgrundsätze

### Integrität
Handeln Sie bei allen Interaktionen, sowohl intern als auch extern, stets ehrlich und transparent.

### Respektieren Sie
Behandeln Sie alle Kollegen, Kunden und Stakeholder mit Würde und Rücksichtnahme und schätzen Sie die unterschiedlichen Perspektiven.

### Zusammenarbeit
Fördern Sie die Teamarbeit, indem Sie eine offene Kommunikation und kooperative Problemlösung auf allen Ebenen anregen.

### Rechenschaftspflicht
Übernehmen Sie die Verantwortung für Ihre Handlungen und Entscheidungen, und machen Sie sich und andere für die Einhaltung der Unternehmensstandards verantwortlich.

### Herausragende Leistungen
Wir streben nach höchster Qualität bei Produkten, Dienstleistungen und Leistungen und bemühen uns ständig um Verbesserungen und Innovationen.

### Fairness
Gewährleistung einer gerechten Behandlung bei allen Geschäftspraktiken, einschließlich Einstellung, Beförderung und Konfliktlösung.

### Nachhaltigkeit
Wir verpflichten uns zu umweltfreundlichen und sozialverträglichen Praktiken, die sowohl dem Unternehmen als auch der Gemeinschaft zugutekommen.

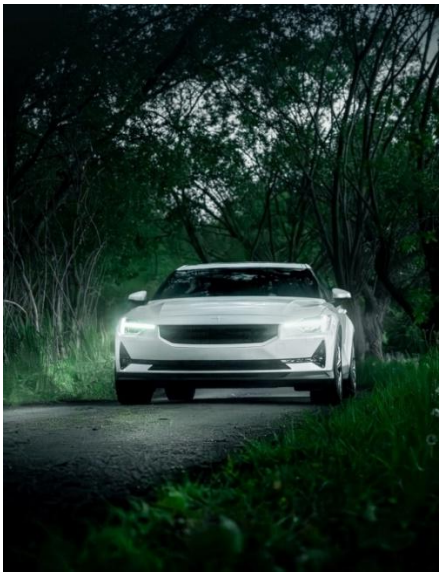
### Einfühlungsvermögen
Hören Sie aktiv zu und zeigen Sie Verständnis für die Gefühle und Sichtweisen anderer, um ein förderliches Arbeitsumfeld zu schaffen.

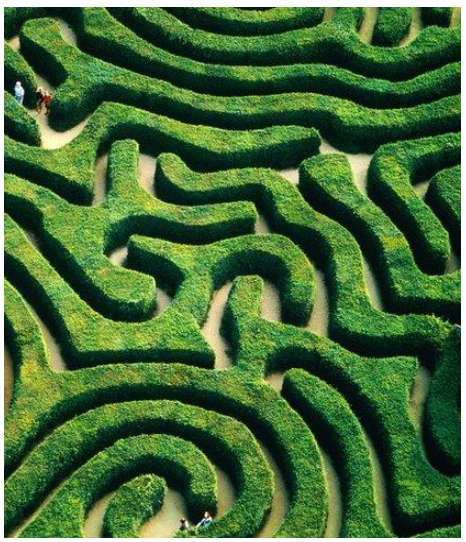
### Professionalität
Behalten Sie einen hohen Standard in Verhalten und Auftreten bei und repräsentieren Sie das Unternehmen in allen Situationen positiv.

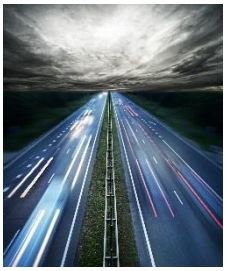
### Aufgeschlossenheit
Offenheit für neue Ideen und Ansätze, Förderung einer Kultur der Innovation und Anpassungsfähigkeit.

# 3. Unsere Verantwortung

- Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften
- Gesundheit und Sicherheit
- Soziale Verantwortung
- Management von Interessenkonflikten
- Vertraulichkeit und Datenschutz
- Faire Behandlung
- Qualitätsverpflichtung







- **Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften**

# Wir halten uns bei allen Geschäftspraktiken an alle geltenden lokalen, nationalen und internationalen Gesetze und Vorschriften.

Die Einhaltung von Gesetzen ist ein grundlegender Aspekt unserer Geschäftstätigkeit, der unsere Integrität, unseren Ruf und unseren langfristigen Erfolg schützt. Für jeden Mitarbeiter ist es wichtig, sich mit den für seine Rolle relevanten Gesetzen vertraut zu machen und über alle Änderungen, die sich auf unser Geschäft auswirken könnten, auf dem Laufenden zu bleiben. Das Verständnis dieser Vorschriften schützt nicht nur das Unternehmen, sondern fördert auch ethisches Verhalten auf allen Ebenen der Organisation.

Wenn Sie sich nicht sicher sind, welche Gesetze gelten, wenden Sie sich bitte an die Rechtsabteilung oder die Compliance-Abteilung.

## Verbot von Zwangsarbeit

Zwangsarbeit ist in allen Betrieben strengstens verboten, so dass sichergestellt ist, dass alle Personen freiwillig und mit vollem Einverständnis arbeiten. Wir setzen uns für die Einhaltung der Menschenrechte ein und tolerieren keine Form von Zwang, Einschüchterung oder Ausbeutung am Arbeitsplatz.

## Verbot von Kinderarbeit

Kinderarbeit ist in allen Bereichen unserer Tätigkeit eindeutig verboten und steht im Einklang mit internationalen Arbeitsnormen.

## Verpflichtung auf internationale Vereinbarungen

Wir halten uns an internationale Standards und Empfehlungen für ethisches Verhalten.

## Menschenrechte

Wir respektieren und fördern die Menschenrechte in unserer Tätigkeit.

## Verantwortung für die Umwelt

Wir sind bestrebt, unsere Auswirkungen auf die Umwelt zu minimieren und Nachhaltigkeit zu fördern.

# Nicht mit uns!

## Geldwäsche und Finanzierung des Terrorismus

Unsere Organisation ist fest entschlossen, Geldwäsche und die Finanzierung des Terrorismus bei allen ihren Tätigkeiten zu verhindern. Wir verbieten strikt jegliche Beteiligung an Aktivitäten, die diese Verbrechen begünstigen, und verlangen von allen Mitarbeitern und Partnern, dass sie sich an die einschlägigen Gesetze und Vorschriften halten. Um diese Verpflichtung zu unterstützen, werden wir robuste Überwachungssysteme einführen, regelmäßige Schulungen durchführen und eine gründliche Sorgfaltspflicht bei allen Transaktionen sicherstellen, um eine Kultur der Transparenz und Verantwortlichkeit in unserer gesamten Organisation zu fördern.

## Korruption, Bestechung und unlautere Geschäftspraktiken

**Was ist Korruption?**
Korruption ist der Missbrauch von Macht zur persönlichen Bereicherung, in der Regel durch unethische oder illegale Handlungen von Personen in Führungspositionen. Sie untergräbt das Vertrauen, verzerrt die Märkte und kann schwerwiegende soziale und wirtschaftliche Folgen haben.

**Beispiel:**
Die Anbieter laden wichtige Mitarbeiter zu Veranstaltungen ein, um für ihre Dienstleistungen zu werben und mehr Kunden zu gewinnen.

**Was ist Bestechung?**
Bestechung ist eine besondere Form der Korruption, bei der jemand etwas von Wert anbietet, gibt, erhält oder erbittet, um die Handlungen eines Beamten oder einer anderen Person mit Autorität zu beeinflussen. Sie wird häufig eingesetzt, um sich in der Wirtschaft oder Politik unlautere Vorteile zu verschaffen.

> **Beispiel:**
> Ein Angestellter nimmt eine Bestechung an, um, im Gegenzug, dem Kunden eine niedrigere Managementgebühr anzubieten.

**Was sind unlautere Geschäftspraktiken?**
Unlautere Geschäftspraktiken beziehen sich auf Geschäftspraktiken, die den Wettbewerb einschränken, wie z. B. Preisabsprachen, geheime Absprachen und die Errichtung von Monopolen. Das Kartellrecht bezieht sich auf Rechtsvorschriften zur Förderung des fairen Wettbewerbs und zur Verhinderung monopolistischer Praktiken auf dem Markt.

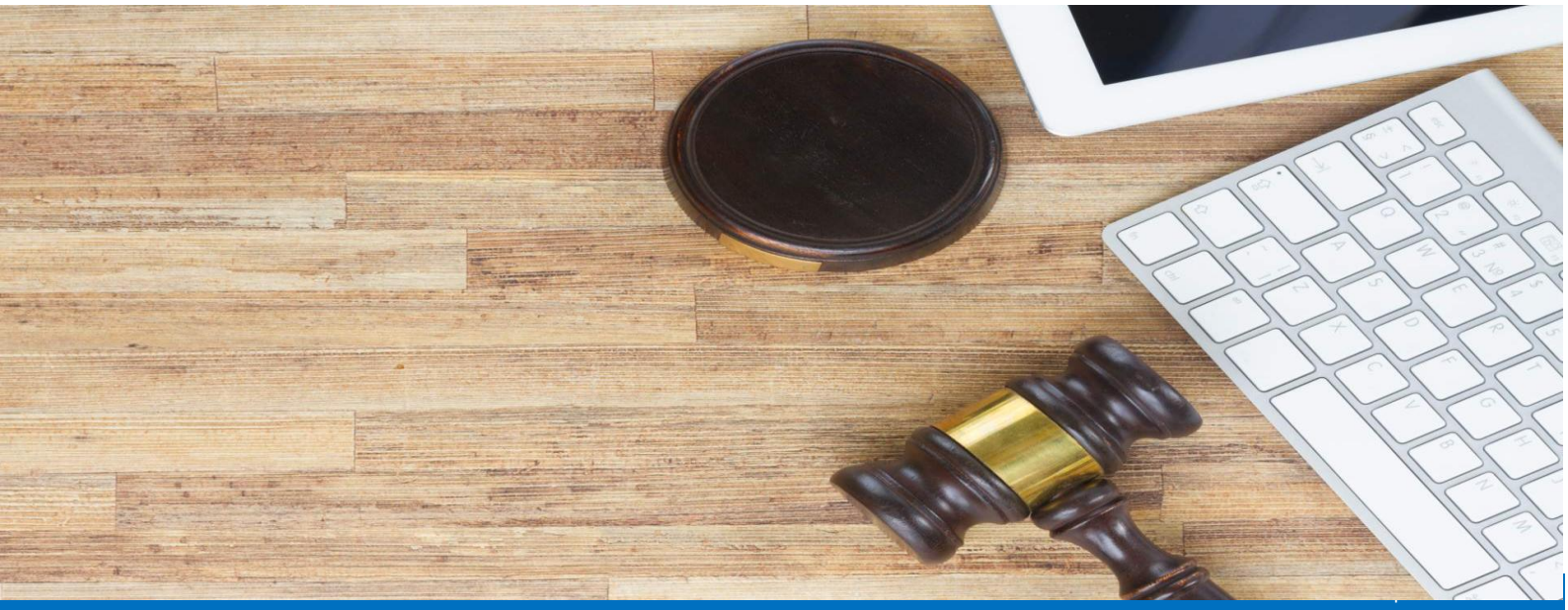
> **Beispiel:**
> Ein Mitarbeiter besucht den potenziellen Kunden, um sich über andere Bieter und Wettbewerber zu informieren, insbesondere über deren Preisgestaltung.

# Warum sie nicht akzeptiert wird

Korruption, Bestechung und unfaire Geschäftspraktiken werden nicht akzeptiert, weil sie Fairness, Integrität und Vertrauen im öffentlichen und privaten Sektor untergraben. Sie schaffen ungleiche Wettbewerbsbedingungen, schaden dem Wettbewerb und können zu erheblicher wirtschaftlicher und sozialer Instabilität führen. Darüber hinaus verstoßen solche Praktiken gegen ethische Standards und gesetzliche Vorschriften, was den Ruf einer Organisation schädigt und zu schweren Strafen führt. Die Aufrechterhaltung einer Kultur der Integrität ist eine wesentliche Voraussetzung für die Förderung nachhaltiger Beziehungen und die Gewährleistung eines langfristigen Erfolgs.

# Die Folgen:

Disziplinarmaßnahmen / Geldbußen und Schadensersatz / Gefängnis



- **Gesundheit und Sicherheit**

# Unsere Mitarbeiter sind unser wertvollstes Gut. Ihre Gesundheit und Sicherheit sind unsere oberste Priorität

Befolgen Sie alle Gesundheits- und Sicherheitsrichtlinien, um eine sichere Arbeitsumgebung für sich und Ihre Kollegen zu gewährleisten. Die Einhaltung dieser Protokolle ist nicht nur eine gesetzliche Verpflichtung, sondern auch eine gemeinsame Verantwortung, die das Wohlergehen aller Mitarbeiter am Arbeitsplatz fördert. Machen Sie sich mit den für Ihre Rolle spezifischen Sicherheitsverfahren vertraut und nehmen Sie aktiv an Schulungen, Übungen und Aktualisierungen der Sicherheitsrichtlinien teil.

Wenn Sie potenzielle Gefahren oder unsichere Bedingungen feststellen, melden Sie diese unverzüglich Ihrem Vorgesetzten oder dem zuständigen Sicherheitsbeauftragten. Ihr proaktives Vorgehen kann Unfälle verhindern und zu einer Kultur der Sicherheit beitragen. Fühlen Sie sich außerdem ermutigt, Verbesserungsvorschläge zu bestehenden Sicherheitspraktiken zu machen, denn Ihre Erkenntnisse sind wertvoll für die Verbesserung unserer kollektiven Sicherheitsstandards.

Denken Sie daran, dass die Eigenverantwortung eine entscheidende Rolle bei der Aufrechterhaltung eines sicheren Arbeitsplatzes spielt. Verwenden Sie die erforderliche Schutzausrüstung, befolgen Sie sichere Arbeitsverfahren und achten Sie auf Ihre Umgebung. Indem wir die Sicherheit in den Vordergrund stellen und aufeinander achten, können wir ein Arbeitsumfeld fördern, das nicht nur produktiv, sondern auch sicher für alle Mitarbeiter ist. Ihr Engagement für diese Grundsätze ist eine wesentliche Voraussetzung für die Pflege einer Kultur der Fürsorge und des Respekts.

- **Soziale Verantwortung**

# Jeder Mitarbeiter muss eine Rolle bei der Förderung von ethischem Verhalten und gesellschaftlichem Engagement spielen.

Praktiken anwenden, die einen positiven Beitrag für die Gemeinschaft und die Umwelt leisten und das Engagement des Unternehmens für Nachhaltigkeit widerspiegeln. Dazu gehört die Unterstützung lokaler Organisationen und die Berücksichtigung unseres ökologischen Fußabdrucks. Durch die Teilnahme an diesen Aktivitäten stärken wir nicht nur unsere Bindung an die Gemeinschaft, sondern auch unsere Werte wie Mitgefühl und Integrität.

Wir ermutigen alle Mitarbeiter, bei ihrer täglichen Arbeit nach Möglichkeiten für nachhaltige Praktiken zu suchen. Dies kann die Minimierung von Abfall, die Einsparung von Energie und die effiziente Nutzung von Ressourcen beinhalten. Kleine Veränderungen wie Recycling, die Verringerung des Papierverbrauchs und die Berücksichtigung der Umweltauswirkungen unserer Entscheidungen können zusammengenommen einen großen Unterschied ausmachen. Wenn Sie Ihre Ideen für Nachhaltigkeitsinitiativen mit Ihrem Team teilen, können Sie eine Kultur der Innovation und Verantwortung fördern, die es uns ermöglicht, als Unternehmen und als verantwortungsbewusste Bürger zu wachsen.

Darüber hinaus erkennen wir die Bedeutung einer ethischen Beschaffung und verantwortungsvoller Geschäftspraktiken in unseren Betrieben an. Wir arbeiten mit Lieferanten und Partnern zusammen, die mit unseren Werten übereinstimmen, und setzen uns für Praktiken ein, die faire Arbeitsbedingungen und den Schutz der Umwelt unterstützen. Indem wir soziale Verantwortung in unseren Geschäftsbeziehungen fördern, verbessern wir unseren Ruf und stellen sicher, dass wir einen positiven Einfluss auf die Gesellschaft und den Planeten ausüben. Gemeinsam können wir einen nachhaltigen Unterschied machen, der über unseren Arbeitsplatz hinausgeht.

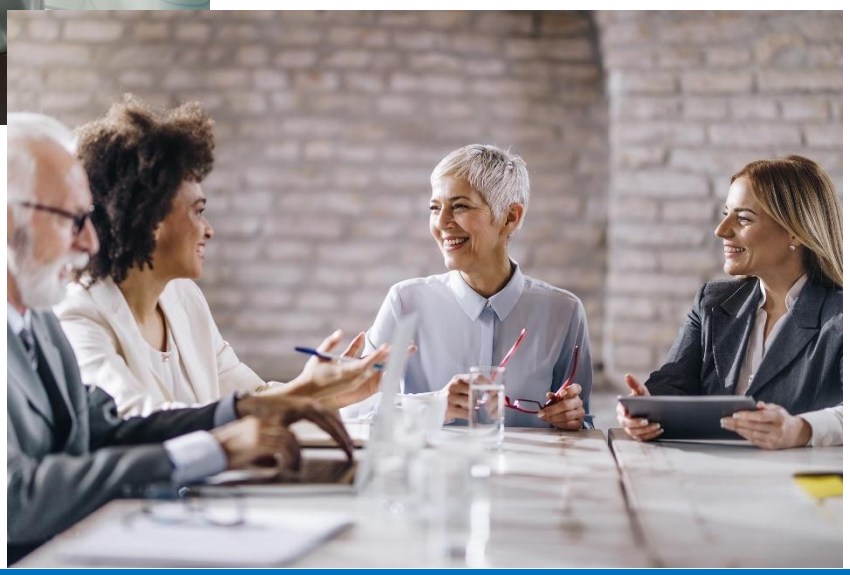
- **Management von Interessenkonflikten**

Vermeiden Sie Situationen, in denen persönliche Interessen mit den Interessen des Unternehmens kollidieren könnten, und legen Sie alle potenziellen Konflikte offen. Es ist wichtig zu erkennen, dass selbst der Anschein eines Konflikts das Vertrauen und die Integrität innerhalb der Organisation untergraben kann. Die Mitarbeiter sollten ihre persönlichen Beziehungen, finanziellen Interessen und externen Aktivitäten sorgfältig prüfen, um sicherzustellen, dass sie nicht mit ihren beruflichen Pflichten kollidieren. Im Zweifelsfall sollten Sie sich an Ihren Vorgesetzten oder den zuständigen Compliance-Beauftragten wenden.

In Fällen, in denen ein potenzieller Interessenkonflikt auftritt, ist eine sofortige Offenlegung unerlässlich. Diese Transparenz ermöglicht es, geeignete Maßnahmen zu ergreifen und sicherzustellen, dass Entscheidungen im besten Interesse des Unternehmens und seiner Stakeholder getroffen werden. Die Mitarbeiter sind angehalten, alle relevanten Beziehungen oder Transaktionen zu dokumentieren, die als Interessenkonflikt wahrgenommen werden könnten, und sie gemäß den festgelegten Protokollen zu melden. Indem wir potenzielle Konflikte proaktiv ansprechen, erhalten wir eine Kultur der Verantwortlichkeit und des Vertrauens.

Darüber hinaus sollten sich die Mitarbeiter nicht auf externe geschäftliche Aktivitäten einlassen, die ihr Engagement für das Unternehmen beeinträchtigen oder mit dessen Interessen konkurrieren könnten. Dazu gehört auch die Annahme von Geschenken oder Gefälligkeiten von Verkäufern oder Kunden, die das berufliche Urteilsvermögen beeinflussen könnten. Die Einhaltung dieser Standards schützt nicht nur die Integrität unserer Geschäftstätigkeit, sondern fördert auch ein Umfeld, in dem ethische Entscheidungen Vorrang haben.

Gemeinsam können wir die Werte unserer Organisation hochhalten und sicherstellen, dass persönliche Interessen unsere gemeinsamen Ziele nicht gefährden.



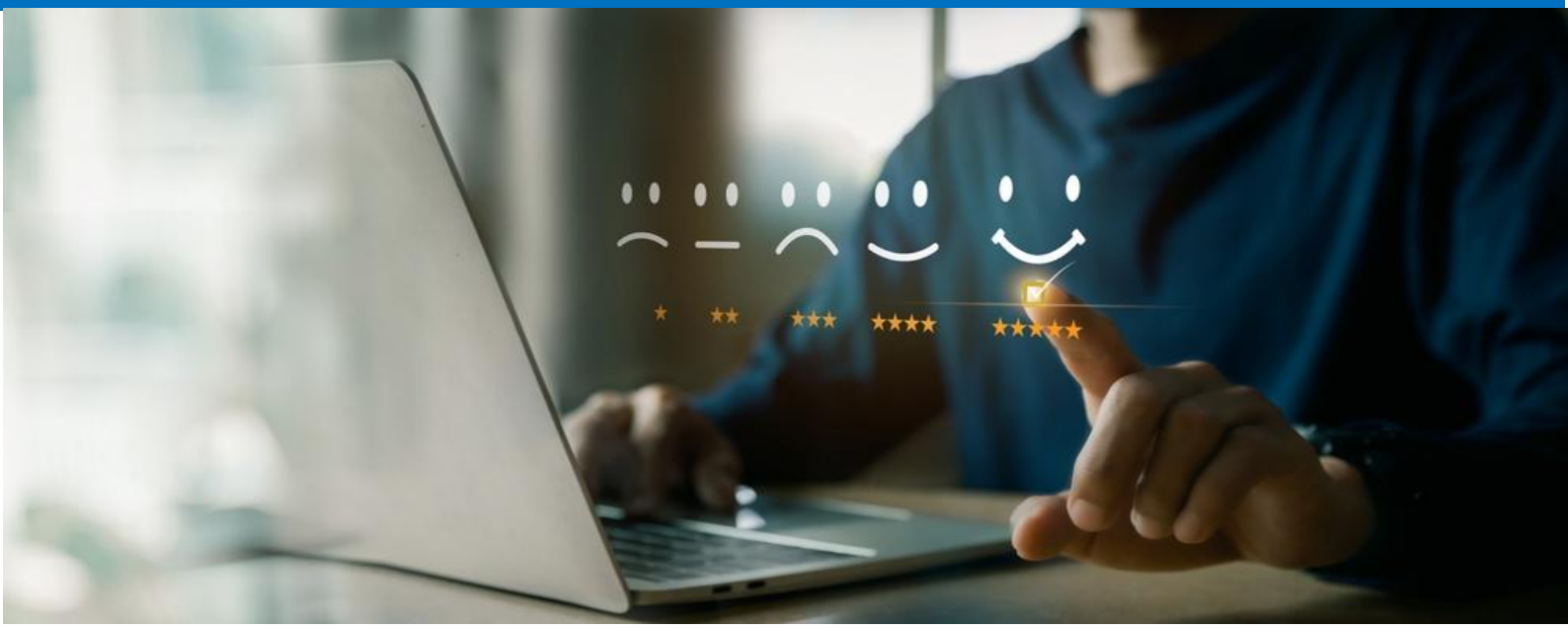
- **Vertraulichkeit und Datenschutz**

# Wir behandeln Unternehmensinformationen mit der gebotenen Sorgfalt

Schutz sensibler Unternehmensinformationen und Achtung der Privatsphäre von Kollegen und Kunden, um einen verantwortungsvollen Umgang mit Daten zu gewährleisten. Die Wahrung der Vertraulichkeit ist für den Aufbau von Vertrauen innerhalb des Unternehmens und mit unseren Kunden unerlässlich. Die Mitarbeiter müssen sich darüber im Klaren sein, welche Arten von Informationen als vertraulich gelten, z. B. Finanzdaten, geschützte Geschäftsstrategien und persönliche Informationen von Mitarbeitern und Kunden. Der Schutz dieser Informationen ist nicht nur eine rechtliche Verpflichtung, sondern auch ein grundlegender Aspekt unserer ethischen Verantwortung.

Befolgen Sie beim Umgang mit vertraulichen Daten stets die festgelegten Protokolle für die Speicherung, Übertragung und Entsorgung. Verwenden Sie sichere Kanäle für den Informationsaustausch und stellen Sie sicher, dass der Zugang zu vertraulichen Daten auf diejenigen beschränkt ist, die ihn für ihre Aufgaben benötigen. Mitarbeiter sollten darauf verzichten, vertrauliche Informationen an öffentlichen Orten oder mit ungesicherten Geräten zu besprechen. Indem wir diese Praktiken anwenden, minimieren wir das Risiko von Datenschutzverletzungen und halten unsere Verpflichtung zum Schutz der Integrität unserer Abläufe aufrecht.

Im Falle einer mutmaßlichen Datenschutzverletzung oder einer versehentlichen Offenlegung vertraulicher Informationen melden Sie den Vorfall unverzüglich an das zuständige GDPR-Team. Eine unverzügliche Meldung ist entscheidend, um den potenziellen Schaden zu begrenzen und sicherzustellen, dass geeignete Abhilfemaßnahmen ergriffen werden. Darüber hinaus sind die Mitarbeiter verpflichtet, an jährlichen Schulungen zum Thema Datenschutz teilzunehmen, um über bewährte Verfahren und rechtliche Anforderungen informiert zu bleiben. Indem wir die Vertraulichkeit in den Vordergrund stellen, können wir ein sicheres und vertrauenswürdiges Umfeld für alle Beteiligten schaffen.



- **Faire Behandlung**

# Wir respektieren uns gegenseitig

Wir behandeln alle Menschen fair und ohne Diskriminierung und fördern einen integrativen Arbeitsplatz, der die Vielfalt respektiert. Unser Engagement für Fairness bedeutet, dass wir die einzigartigen Beiträge jedes Mitarbeiters anerkennen und wertschätzen, unabhängig von seinem Hintergrund, seiner Identität oder seinen persönlichen Eigenschaften. Es ist wichtig, ein Umfeld zu schaffen, in dem sich jeder willkommen und respektiert fühlt und in dem er seine Ideen und Ansichten zum Ausdruck bringen kann. Die Förderung der Vielfalt trägt nicht nur zur Verbesserung unserer Arbeitsplatzkultur bei, sondern fördert auch Innovation und Erfolg.

Von allen Mitarbeitern wird erwartet, dass sie sich aktiv für Inklusion einsetzen, indem sie Vorurteile und Stereotypen sowohl bei sich selbst als auch bei anderen in Frage stellen. Dazu gehört auch, dass sie offen für unterschiedliche Standpunkte und Erfahrungen sind und versuchen, einander zu verstehen und voneinander zu lernen. Diskriminierung, Belästigung oder jegliche Form von Voreingenommenheit aufgrund von Ethnie, Geschlecht, Alter, Religion, sexueller Orientierung, Behinderung oder anderen Merkmalen werden nicht geduldet. Wir alle sind gemeinsam dafür verantwortlich, uns selbst und unsere Kollegen zur Rechenschaft zu ziehen und sicherzustellen, dass unser Arbeitsplatz frei von Feindseligkeit und Vorurteilen ist.

Die Mitarbeiter sind eingeladen, ihre Bedenken zu äußern oder Verbesserungsvorschläge zu unseren Praktiken in Bezug auf Fairness und Inklusion zu machen. Indem wir zusammenarbeiten, können wir eine unterstützende Atmosphäre schaffen, die nicht nur die individuellen Unterschiede respektiert, sondern sie auch zur Erreichung unserer gemeinsamen Ziele nutzt. Auf diese Weise stellen wir sicher, dass jeder die Möglichkeit hat, sich zu entfalten und zu unserem gemeinsamen Erfolg beizutragen.

- **Qualitätsverpflichtung**

# Wir streben nach Exzellenz

Wir streben bei allen Aufgaben nach Exzellenz und stellen sicher, dass die Arbeit die Qualitätsstandards des Unternehmens erfüllt oder übertrifft. Das Engagement für Qualität ist nicht nur eine Erwartung, sondern ein zentraler Wert, der unseren Erfolg und unseren Ruf in der Branche begründet. Jeder Mitarbeiter spielt eine entscheidende Rolle bei der Einhaltung dieser Standards, indem er persönlich die Verantwortung für die Qualität seiner Arbeit übernimmt. Dazu gehört es, auf Details zu achten, kontinuierlich nach Verbesserungen zu suchen und offen für konstruktives Feedback zu sein.

Um hohe Qualitätsstandards zu erreichen und aufrechtzuerhalten, sollten sich die Mitarbeiter kontinuierlich beruflich weiterentwickeln und weiterbilden. Indem wir uns über bewährte Verfahren, Branchentrends und innovative Techniken informieren, können wir unsere Fähigkeiten verbessern und außergewöhnliche Ergebnisse erzielen. Die Zusammenarbeit mit Kollegen fördert auch ein Umfeld, in dem Wissen geteilt wird, so dass die Teams die Stärken der anderen nutzen und gemeinsam die Qualität unserer Ergebnisse steigern können.

In Fällen, in denen die Qualität beeinträchtigt sein könnte, ist es wichtig, offen und unverzüglich mit Vorgesetzten oder Teammitgliedern zu kommunizieren. Durch frühzeitiges Ansprechen potenzieller Probleme können größere Probleme vermieden werden, und es wird ein proaktiver Ansatz zur Aufrechterhaltung hervorragender Qualität demonstriert. Indem wir eine Kultur der Verantwortlichkeit, der Unterstützung und der kontinuierlichen Verbesserung kultivieren, verstärken wir unser Engagement für Qualität und stellen sicher, dass unsere Arbeit stets die hohen Standards widerspiegelt, die unsere Kunden und Interessengruppen erwarten. Gemeinsam können wir ein Vermächtnis der Exzellenz aufbauen, von dem sowohl unser Unternehmen als auch die Gemeinden, denen wir dienen, profitieren.

# 4. Unser Portfolio: Dienstleistungen und Branchenlösungen

Unsere Aufgabe ist es, unsere Kunden bei der Erreichung ihrer Ziele sowie ihrer strategischen und operativen Anforderungen zu unterstützen. Wir sind bestrebt, qualitativ hochwertige Dienstleistungen zu erbringen, die die Bedürfnisse unserer Kunden erfüllen und ihre Erwartungen übertreffen.

Die Fleet Logistics Group ist Europas größtes und am längsten etabliertes unabhängiges Fuhrparkmanagement-Unternehmen mit einer Erfahrung von mehr als 27 Jahren und der Verwaltung von mehr als 150.000 Fahrzeugen weltweit. Wir sind ein wirklich unabhängiger Integrator von Fuhrparklösungen und bieten erstklassiges Fahrzeugmanagement, indem wir die gesamte Lieferkette des Fuhrparks auf wirklich transparente Weise optimieren, um die Gesamtbetriebskosten unserer Kunden zu senken und zu kontrollieren und einen Return on Investment zu erzielen.

Fleet Logistics kombiniert operative Exzellenz mit strategischer Entwicklung, um ein wirklich außergewöhnliches und marktführendes Angebot zu liefern. Heute bieten wir Dienstleistungen in 31 Märkten an und sind für viele der weltweit größten Unternehmen tätig.

# 5. Unsere Berichtsverfahren

## Wir verhalten uns richtig

**Meldung von Fehlverhalten**

Melden Sie alle beobachteten Verstöße gegen den Code of Conduct, die Unternehmensrichtlinien oder geltende Gesetze unverzüglich an die zuständigen Stellen. Es ist wichtig, ein Umfeld zu schaffen, in dem sich jeder Einzelne ermächtigt fühlt, seine Meinung zu äußern, ohne Angst vor Vergeltungsmaßnahmen zu haben. Alle Meldungen werden ernst genommen und gründlich untersucht, wobei die Vertraulichkeit und der Schutz derjenigen, die sich in gutem Glauben melden, gewährleistet werden.

Wenn Sie Fehlverhalten melden, sollten Sie so viele Details wie möglich angeben, einschließlich bestimmter Vorfälle, Daten und beteiligter Personen. Diese Informationen helfen bei der Durchführung einer umfassenden Untersuchung. Die Mitarbeiter werden ermutigt, ihre Beobachtungen zu dokumentieren, um ihre Behauptungen zu untermauern und ein effektiveres Überprüfungsverfahren zu ermöglichen. Denken Sie daran, dass das Ansprechen von Bedenken ein wesentlicher Bestandteil der Förderung eines transparenten und ethischen Arbeitsplatzes ist.

Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen, die Fehlverhalten melden oder an einer Untersuchung teilnehmen, sind strengstens verboten. Das Unternehmen setzt sich dafür ein, dass alle Mitarbeiter Bedenken äußern und zu einem sicheren und respektvollen Arbeitsplatz beitragen können. Wenn Sie der Meinung sind, dass Sie Vergeltungsmaßnahmen ausgesetzt waren, melden Sie dies unverzüglich über die üblichen Kanäle. Ihre Stimme zählt, und wir sind bestrebt, eine Atmosphäre des Vertrauens und der Integrität für alle zu schaffen.

Durch die Einhaltung dieses Kodex können wir sicherstellen, dass Fleet Logistics ein vertrauenswürdiger und seriöser Marktführer im Flottenmanagement bleibt.

Fleet Logistics ermutigt seine Mitarbeiter, mögliche Verstöße gegen die Business Conduct Guidelines zu melden. Auf diese Weise tragen Sie dazu bei, Fehlverhalten und Missstände zu erkennen und zu beheben und sowohl uns selbst als auch das Unternehmen vor damit verbundenen Risiken oder Schäden zu schützen.
Wenn Sie auf Situationen stoßen, die auf einen Verstoß gegen den Code of Conduct hindeuten, melden Sie diese bitte den folgenden Personen oder Abteilungen:

- Vorgesetzte;
- Compliance Officer;
- Rechtsabteilung;
- Personal der Personalabteilung;
- Vertreter der Arbeitnehmer.

Die Mitarbeiter von Fleet Logistics finden die Kontaktdaten der zuständigen Ansprechpartner im Intranet.

Dieser Code of Conduct wird von der Geschäftsführung von Fleet Logistics gebilligt und gilt für alle Mitarbeitenden, verbundenen Unternehmen, Geschäftspartner und Interessengruppen.

## Danke für Ihr Engagement für diese Grundsätze.

# 6. Impressum

Recht und Compliance, FleetCompany GmbH
Keltenring 13
82041 Oberhaching

Ausgabe: 2026

**Urheberrechte:**
Alle Rechte, auch die der Übersetzung, des Nachdrucks und der Vervielfältigung, auch auszugsweise, sind vorbehalten.